SPIN!



# TECHNISCHER RIDER & BÜHNENANWEISUNG

**<u>Video:</u>** ( $\square$  = von Veranstalter\*in zu stellen) ☐ Ein **hochqualitativer**, **kontrastreicher** Projektor (Minimum 6500 ANSI Lumen, 1080p, DLP / Laser) □ Eine große Leinwand im Format 16:9 ist die Haupt-Akteurin (WIE IM KINO!) Größe: Gäste Anzahl + 200 = Breite in cm, jedoch mind. 5m x 2,8m (Beispiel: 400 Personen im Publikum → 400 + 200 = 600cm Bildbreite) XX □ 1x HD-SDI oder HDMI Verbindung (und ggf. Wandler) von FOH zum Projektor ☐ Ein **LCD/LED TV** mit **42" - 55" Bildschirm-Diagonale** befindet sich auf der Bühne und bekommt dasselbe Signal wie der Projektor (synchron!) (Mehrere kleine LCD/LED TVs anstatt eines großen sind keine Option) □ 1x HD-SDI oder HDMI Verbindung (und ggf. Wandler) von FOH zum LCD/LED TV **MASCHEK** □ Der LCD/LED TV steht ca. **2m** vor den Künstlern, **möglichst niedrig** □ Die Bildfläche des LCD/LED TV ist in einem **Winkel von ca. 50°** nach oben geneigt Der LCD/LED TV ist so eingestellt, dass er sich niemals automatisch abschaltet Das war 2023 ☐ Funktionen wie Local Dimming und Eco-Funktionen sind deaktiviert □ Die **Fernbedienung** des LCD/LED TV liegt bei den Künstlern auf der Bühne  $(\Box = \text{von Veranstalter*in zu stellen})$ □ Qualitativ hochwertige Tonanlage (hohe Sprachverständlichkeit!) z.B. d&b, L'Acoustics, Meyer, Nexo, Kling & Freitag oder Vergleichbare □ Die Tonanlage ist so platziert, dass sie die Sicht auf die Leinwand nicht einschränkt □ **Digitales Mischpult von hoher Qualität** - z.B. folgende Serien: Allen & Heath dLive/SQ/Qu; Yamaha CL/QL; Soundcraft Si/Vi □ **Stagebox** auf der Bühne □ 2 Audio-Monitore (mind. 12") auf 2 getrennten Wegen seitlich hinter den Stühlen ☑ 2 Funkstrecken mit Taschensendern + 2 Headsets (werden mitgebracht) □ **2 Mikrofon-Stative** für die mitgebrachten Funk-Antennen □ 2x XLR Kabel + 3x Schuko Anschluss (230V) bei der Stagebox für die mitgebrachten Funkstrecken 🗆 2x XLR Kabel in ausreichender Länge auf der Bühne für die mitgebrachten Hand-Mikrofone (SM58) □ **4x XLR** Kabel, **2x DI Box** am FOH für Zuspieler & Mitschnitt □ **1x Miniklinke** Anschluss am FOH für Pausenmusik ☐ **6x Schuko** Anschluss (230V) am FOH ☐ Kanalbelegung: 1-2: Headsets; 3-4: Handmics; 5-6: Zuspieler; 7-8: Musik; 9: Talkback **Licht**:  $(\Box = \text{von Veranstalter*in zu stellen})$ □ **4x Profiler** in der Front (Lichtkegelgröße: 2 sitzende Personen, weicher Rand) □ 2x Profiler oder Fresnel als Spitzen von oben / hinten (Kopflicht) 4-6x Fresnel mit Torblenden für gleichmäßige, dimmbare Ausleuchtung der ganzen Bühne □ Scheinwerfer & Leinwand werden aus Sicht der Künstler nicht im TV reflektiert □ Professionelles Lichtmischpult mit Fadern (keine Lichtwechsel mittels Cue-Stack o.ä.) ☐ **Saallicht** ist dimmbar und vom FOH aus steuerbar □ Video, Ton & Licht müssen gleichzeitig von 1 Person am FOH bedient werden können! □ Lichtszenen: 1. Spiel-Licht (Profiler auf Künstler), 2. Applaus-Licht (ganze Bühne), 3. Saallicht

Bühne:
□ Die Bühne ist <b>mindestens 4 Meter tief</b> . Ansonsten bitte im Vorfeld abklären,
wie man Leinwand, Stühle und TV platzieren kann
□ <b>Die Künstler</b> sitzen <b>mittig</b> unter der Leinwand oder seitlich neben der Leinwand
□ 2 Stühle ohne Armlehnen
□ 2 Beistelltische (auf Sitzhöhe) neben den Stühlen
□ Die komplette Leinwand, sowie die Künstler sind von jedem Sitzplatz aus sichtbar
Das gilt auch für <b>Plätze auf Galerien</b> ! Plätze mit <b>Sichtbehinderung</b> dürfen <b>nicht</b> in den Verkauf gehen!
□ <b>Die Künstler</b> (zumindest deren Oberkörper) sind auch aus den <b>vorderen Reihen</b> im
Publikum über den LCD/LED TV hinweg <b>gut sichtbar</b>
□ 8x Stilles Mineralwasser (ungekühlt) in verschraubbaren 0,5L Flaschen
□ Im <b>Bühnenbereich</b> und im vorderen <b>Publikumsbereich</b> befinden sich
keine Werbung und kein Banner mit wahrnehmbarer Aufschrift
Backstage:
□ Eine beheizbare, versperrbare Garderobe mit direktem Aufgang zur Bühne
□ Eine <b>eigene Toilette</b> für die <b>Künstler</b> (nicht zugänglich für Publikum)
□ Tische, Stühle, Spiegel, Handtücher, WLAN
□ Sofas / Couches / Fauteuils zum Chillen
Personal:
□ Eine mit der <b>Haustechnik</b> (Ton, Licht, Video) <b>bestens vertraute Person</b>
ist von <b>Aufbaubeginn bis nach Abbau</b> durchgehend anwesend.
□ Der Backstage-Bereich ist jedoch nur als Aufenthaltsort für maschek gewidmet.
Catering:
□ Speisen & Getränke für 3 Personen ab Aufbaubeginn:
□ 8x Stilles Mineralwasser in verschraubbaren 0,5L Flaschen für die Bühne! (ungekühlt)
□ <b>Diverses frisches Gebäck</b> (Vollkorn bevorzugt) mit verschiedenen <b>Aufstrichen</b>
☐ Eine Portion glutenfreies Vollkorn- oder Knäckebrot
□ Bio-Karotten (200g)
☐ Mindestens 3 aus dieser Auswahl: <b>Tomaten, Paprika, Kohlrabi, Avocado, Oliven,</b>
Kapern, Salatgurken, Pfefferoni, Gurkerl, gekochte Eier, Überraschendes
□ Eine Portion <b>Ziegenfrischkäse</b> (z.B. Chavroux 150g),
□ Mehrere <b>Käseangebote</b> , darunter ein <b>Hartkäse</b> (gerne mit Geruch)
☐ Eine geschmackvolle <b>Wurstsorte</b> , zusätzlich gerne auch <b>Hartwurst</b> und <b>Senf/Kren</b>
□ Eine Schüssel <b>frisches Obst</b> (darunter jedenfalls 3 Äpfel)
□ 3 Dosen <b>Red Bull</b> (gekühlt)
□ 1 Liter <b>Apfel-Karotten-Saft</b> oder andere Variation
□ 2 Liter <b>Mineralwasser</b> (prickelnd)
□ 1 Flasche <b>Grüner Veltliner</b> (gekühlt)
□ 6x Bier + 2x alkoholfreies Bier (gekühlt)
□ <b>Kaffee</b> (Espressomaschine, Kapselmaschine oder Service)
□ 0,5L frische Milch
□ Wasserkocher + Teebeutel (Schwarz & Pfefferminz)
Essen:
□ Eine warme Speise pro Person. Als Buy Out bitte vor Ort 30€ pro Person bereit halten.

Stand: 01.01.2024 maschek Seite 2 von 4

Gerne gute Restaurantvorschläge von euch.

# Varianten für Aufbau der Projektion:

1. Leinwand mittig (bevorzugt):



2. Leinwand seitlich (alternativ):



## Gästetickets, Aufzeichnungen, Presse:

□ <b>Kontakt</b> : <u>maschek@maschek.org</u> (für Organisatorisches)
technik@maschek.org (für Technisches)
☐ Gästekontingent: Der VA hält 12 Tickets an guten Plätzen in einer der vorderen Reihen für
Gäste von maschek zurück. Diese Plätze dürfen erst nach Rücksprache und ausdrücklicher
Freigabe durch maschek in den Abendverkauf gehen.
□ Pressematerial: liegt unter www.maschek.org/pressematerial
Der VA ist für die korrekte Weitergabe der Pressematerialien an Dritte verantwortlich, zu beachten
ist vor allem die richtige Zuordnung von Fotos, Pressetexten und -zitaten zur jeweiligen Produktion.
□ <b>Aufzeichnungen</b> : Wenn ein Auftritt von maschek in Bild und/oder Ton
durch den VA oder Dritte aufgezeichnet werden soll, muss das spätestens 2 Tage vorher per
e-Mail angefragt werden. Wir behalten uns vor, eine Aufzeichnung abzulehnen.
□ <b>Schad- und Klagloshaltung</b> : maschek tragen keinerlei Mithaftung für Forderungen von Dritten,
die aus der Veröffentlichung eines Mitschnitts entstehen.
□ <b>Interviews</b> : Wenn ein Pressekontakt durch den VA hergestellt wurde und ein Interview mit oder
ein Beitrag über maschek gemacht werden soll, dann muss spätestens 2 Tage vorher per e-Mail
angefragt werden. Vor Ort stehen maschek nicht spontan zur Verfügung.
□ Fotografieren während der Vorstellung ist unter zwei Bedingungen gestattet:
□ <b>Absolutes Blitzverbot</b> - auch Fokuslicht und Signalleuchten müssen deaktiviert sein!
□ Der Fotograf darf nicht auf die Bühne.
□ <b>Medienbeobachtung</b> : Wenn über den Auftritt in den Medien berichtet wird, bitten wir um einen
Scan bzw. Link zum entstandenen Artikel oder Beitrag.
Unterkunft und Anreise:
□ Bei Auftritten außerhalb von Wien stellt der VA 3 gleichwertige Hotelzimmer im selben Hotel zur Verfügung. Das Hotel erfüllt ALLE folgenden Bedingungen:

☐ **Mindestens 3-Stern**-Kategorie

□ Im **Stadtzentrum** oder in der Nähe des Veranstaltungsorts oder des Hauptbahnhofs

(einer dieser Orte muss zu Fuß in wenigen Minuten erreichbar sein)

☐ Mindestausstattung: Bad/WC, Schreibtisch mit Sessel, Kabel/SAT-TV

☐ Kostenfrei **WLAN** im Zimmer

(sollte das Hotel dafür Gebühren verrechnen, so trägt diese der VA)

□ Nach Möglichkeit: 1 Raucherzimmer mit Balkon/Terrasse (P. Hörmanseder) und 2 Nichtraucherzimmer

□ Bei Auftritten im weiteren Einzugsgebiet von Wien können wir im Vorfeld klären, ob eine Unterkunft notwendig ist oder nicht.

□ Die **Anreise innerhalb von Österreich** wird von maschek eigenständig organisiert. Sollte der Veranstaltungsort nicht mit der Bahn und einer ortsüblichen Taxifahrt erreichbar sein, wollen maschek vom nächsten größeren Bahnhof abgeholt werden.

#### **Anmoderation:**

☐ Sollte eine Anmoderation seitens des Veranstalters gewünscht sein, ist dies bitte vorab mitzuteilen. maschek weisen ausdrücklich darauf hin, dass Reden durch Politiker\*innen, egal welcher Couleur, nicht gewünscht sind. Auch keine gemeinsamen Fotos. Dieser Punkt ist nicht verhandelbar!

### **Kontakt:**

Technik	Booking	maschek
Ing. Georg Fuderer georg@fuderer.at +43 660 4367438 www.fuderer.at	Reinhold Seyfriedsberger reinhold.seyfriedsberger@spoon-agency.at www.spoon-agency.at	maschek@maschek.org